
MODA TASARIMI BÖLÜMÜ

DERS İÇERİKLERİ

I. SINIF GÜZ YARIYILI (I. YARIYIL ZORUNLU)

▪ **OD 101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I (2+0)2 AKTS:2**

Türk Devrimine Yol Açan Gelişmeler: Dünyada Demokrasinin Gelişimi; Osmanlı Modernleşmesi (Tanzimat Dönemi); Osmanlı Modernleşmesi (II. Meşrutiyet Dönemi); I. Dünya Savaşı Öncesindeki Gelişmeler; I. Dünya Savaşı ve Sonrasında Osmanlı Devleti; Ulusal Direnişin Örgütlenmesi; Kongreler ve Misak-ı Milli; TBMM'nin Kurulması; İç İsyenlar, Sevr Antlaşması, Ulusal Kurtuluş Savaşının Maddi Kaynakları; Ulusal Kurtuluş Savaşı ve Cepheler; TBMM'nin Dış İlişkileri; Cumhuriyet'in İlanı; Türk Devriminin Nitelikleri.

▪ **OD 103 TÜRK DİLİ I (2+0)2 AKTS:2**

Dilin Tanımı, Özellikleri; Dil-Ulus-Dil-Düşünce ve Dil-Kültür İlişkisi; Yeryüzündeki Diller, Türk Dilinin Bu Diller Arasındaki Yeri ve Tarihsel Gelişimi; Atatürk'ün Dil Devrimi, Anlayışı, Çalışmaları; Türkçede Sesler; Türk Dilinin Ses Özellikleri; Ses Olayları; Yazım Kuralları ve Uygulaması; Noktalama İşaretleri ve Uygulaması.

▪ **OD 105 YABANCI DİL I (2+0)2 AKTS:2**

Tanışma, Tanıştırma, Selamlaşma; Biyografi; Memleket Tanıtımı; Yiyecek ve İçecekler; Sıklık Zarfları; Sahiplik Belirtme; Aile Tanıtımı Wh+ Soruları; Yerler, Meslekler; Günlük İşler ve Alışkanlıklar Konuları Üzerine Okuma; Dinleme, Konuşma ve Yazma Çalışmaları; Geniş Zaman Kullanımı; Kelime, Dil Bilgisi ve Telaffuz Çalışmaları.

▪ **OD 107 KARİYER PLANLAMA (1+0)1 AKTS:2**

Profesyonel Başvurularda Kullanılan Yöntem ve Araçlar ile Bunları En Etkin Şekilde Kullanabilme Becerisi; Uygulamalı Ödevler; Kariyer Merkezleri ile İlişkiler; Öğrencilerin Becerilerini Geliştirmelerine Destek Olacak Deneyim İmkânları Sunan Faaliyetler.

▪ **BP 103 TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ (3+1)3,5 AKTS:6**

Bilgisayara İlişkin Temel Kavramlar; Donanım ve Yazılımlar; Gmail, Google Drive, Google Classroom, Google Meet, Öğrenci Bilgi Sistemi; Genel Olarak Ofis Yazılımları; MS Word, MS Excel ve MS Power Point; Siber Güvenlik ve Bilişim Hukuku; Bulut Bilişim, Dosya Paylaşımı (Google Drive, Dropbox, iCloud, OneDrive); Web Tarayıcı Programları; Web'de İçerik Arama Yöntemleri; Yarının Teknolojisi (Yapay Zeka, Big Data, Süper Bilgisayarlar).

▪ **MT 101 MATEMATİK (3+0)3 AKTS:4**

Sayı Kümeleri; Basamak Analizi; Bölme, Bölünebilme; Rasyonel Sayılar; Ondalık Sayılar; Birinci Dereceden Denklemler; Denklem Kurma Problemleri; Basit Eşitsizlik, Mutlak Değer; Üslü Sayılar; Köklü Sayılar; Kümeler; Fonksiyonlar.

▪ **MT 103 KALIP HAZIRLAMA TEKNİKLERİ I (3+1)3,5 AKTS:4**

Giysi Çeşitleri; Giysi Kalıpları İçin Ölçü Alma; İnsan Vücut Ölçülerinde Oran-Orantı; Kalıp Ölçü Tabloları, Temel Etek Kalıbı; Temel Etek ve Astar Kalıbı Şablonu, Kalıp Uygunluk Kontrolü; Model Uygulamalı Etek Kalıpları; Temel Kadın Pantolon Kalıbı; Model Uygulamalı Kadın Pantolon Kalıpları; Kalıpların Şablon ve Pastal Serimi Hazırlama.

▪ **MT 105 TEMEL SANAT EĞİTİMİ I (2+0)2 AKTS:2**

Temel Tasarım Kapsam ve Amaçları; Temel Tasarım Terimlerinin Açıklanması; Kompozisyon; Ton; Işık- Gölge; Değer; Nokta-Çizgi; Doku; Leke; Biçim-Form; Boyut; Boşluk-Doluluk; Yön; Renk Çemberi; Tekrar; Denge-Ritim; Uygunluk-Armoni; Zıtlık-Birlik; Aralık.

▪ **MT 107 DİKİŞ TEKNİKLERİ (3+1)3,5 AKTS:4**

Elde Dikiş Teknikleri; Düz Dikiş Makinesi, Overlok ve Reçme Makinelerinin Kullanımı; Cep Teknikleri; Bel Temizleme Teknikleri; Kenar Temizleme Teknikleri; Fermuar Dikim Teknikleri; Yırtmaç Teknikleri; Astarlı Düz Dar Etek Dikimi.

▪ **MT 109 TEKSTİL TEKNOLOJİSİ (2+0)2 AKTS:2**

Dokuma Kumaş Üretim Teknolojisi; Örme Kumaş Üretim Teknolojisi; Dokusuz Yüze Üretim Teknolojisi; Tekstil Terbiyesi Boyama Yöntem ve Teknolojileri; Baskı Yöntem ve Teknolojileri.

I. SINIF BAHAR YARIYILI (II. YARIYIL ZORUNLU)

OD 102 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II (2+0)2 AKTS:2

Cumhuriyet'in İlânı; Siyasal Alandaki İnkılâplar; Ekonomik Alandaki İnkılâplar; Eğitim Alanındaki İnkılâplar; Kültürel Alandaki İnkılâplar; Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri; Erken Cumhuriyet Devrinde Yaşanan Siyasal, Ekonomik ve Toplumsal Olaylar; Atatürkçü Düşüncenin İlkeleri ve Çağdaş Bir Düşünce Olarak Atatürkçülük.

OD 104 TÜRK DİLİ II (2+0)2 AKTS:2

Sözcük ve Cümle Bilgisi; Yazılı Anlatım; Yazılı Anlatımda Yöntemler ve Plan; Yazılı Anlatım Uygulaması; Makaleler; Rapor; Eleştiri Yazıları; Resmi Yazışmalar ve Diğer Metin Türleri (Hikâye, Roman, Köşe Yazısı vb); Sözlü Anlatım ve İletişim.

OD 106 YABANCI DİL II (2+0)2 AKTS:2

Alışveriş; Geçmiş Olaylar; Seyahat; Tatil; Hava Durumu; Sosyal Ağlardan İletişim; Deneyimler ve Gelecek Planları Konuları Üzerine Okuma, Dinleme, Konuşma ve Yazma Çalışmaları; İlgili Kelime, Dil Bilgisi ve Telaffuz Çalışmaları.

MT 102 MESLEKİ MATEMATİK (3+0)3 AKTS:4

Asal Çarpanlara Ayırma ve Bölen Sayısı; Obeb – Okek; Oran ve Orantı Problemleri; Yüzde, Kar-Zarar, Faiz ve Karışım Problemleri; Olasılık ve İstatistik Hesabı; Dik Üçgende Trigonometrik Hesaplamalar.

MT 104 KALIP HAZIRLAMA TEKNİKLERİ II (3+1)3,5 AKTS:5

Penssiz ve Pensli Temel Beden Kalıbı Çizimi; Penssiz ve Pensli Temel Beden Kalıbı Üzerine Model Uygulamaları; Çeşitli Yaka, Kol, Manşet, Kapama Payı Kalıpları ve Hazırlanan Kalıpların Şablon Ve Pastal Palanlarını Hazırlama.

MT 106 MESLEKİ TEKNİK ÇİZİM (2+1)2,5 AKTS:5

Mesleki Teknik Çizime Giriş; Teknik Çizim ve Teknik Föy, Kullanım Alanları ve Çizim Detayları; Yaka Varyasyonları ve Teknik Çizimleri; Dikiş Varyasyonları ve Teknik Çizimleri; Kol-Manşet Çeşitlerinin Teknik Çizimleri; Elbise Çeşitleri Teknik Çizimi; Etek Çeşitleri Teknik Çizimi; Pantolon, Şort ve Tulum Ürün Gruplarının Teknik Çizimleri; Üst Beden Bluz, Gömlek, Hırka Ürün Gruplarının Teknik Çizimleri; Ceket, Mont, Manto,

Kaban Ürün Gruplarının Teknik Çizimleri; Giysi Detaylarının (cep, pili, pens, büzgü, roba vb.) Teknik Çizimleri, Giysi Aksesuar Detaylarının (fermuar, düğme, ilik, kopça vb.) Teknik Çizimleri; Numune Teknik Çizimi; Özgün Tasarımların Teknik Çizimleri.

▪ **MT 108 MODA RESMİ İLLÜSTRASYONU (3+1)3,5 AKTS:4,5**

Kadın Figür Çizimi; Bacak, Kol, Ayak, El Çizimi; Siluet Analizi; Dinamik Duruş Figür Çizimi; Erkek Figür Çizimi; Çocuk Figür Çizimi; Giysi ve Giysi Detaylarının Figür Üzerine Çizimi; Figür Renklendirme Teknikleri; Kumaş İllüstrasyonları ve Renk Testleri; Doku İllüstrasyonları ve Renk Testleri; İleri Düzey Giysi, Giysi Detay İllüstrasyonları ve Renk Testleri.

▪ **MT 110 KONFEKSİYON ÜRETİM TEKNİKLERİ (2+1)2,5 AKTS:5**

Konfeksiyon Üretim Süreci; Konfeksiyon Üretiminde İş Akışı ve Kullanılan Teknolojiler; Konfeksiyon Ürününe Uygun Malzemeler; Konfeksiyon Üretimi ve Özellikleri; Konfeksiyon İşletmelerinde Organizasyon Yapısı ve Temel İş Akışı; Ürün Geliştirme Bölümünde İş Akışı; Kesim Bölümünde İş Akışı ve Kullanılan Makine ve Aletler; Dikim Bölümünde İş Akışı ve Kullanılan Makine ve Aletler; Ütü - Paket İşlemleri ve Kullanılan Makine ve Aletler; Konfeksiyon Üretiminde Kullanılan Taşıma Sistemleri; Konfeksiyon Ürünlerinde Kullanılan Yardımcı Malzemeler (Astar Ve Tela, Dolgu Ve Destek Malzemeleri, Dikiş İpliği, Kapama Gereçleri, Aksesuarlar, Süsleme Gereçleri, Etiketler Ve Ambalajlar).

II. SINIF GÜZ YARIYILI (III. YARIYIL ZORUNLU)

▪ **MT 201 GİYSİ TASARIMI (3+1)3,5 AKTS:5**

Trend Analizi; Müşteri, Hedef Kitle, Sezon ve Tema Belirleme; Giyim Türleri ve Çeşitleri; Modada Pazar Seviyeleri; Tasarım Kimliği; Avangard Tasarım Özellikleri ve Avangard Tasarımın Moda Tasarımında Kullanım Örnekleri; Hikâye Panosu Hazırlama; Eskiz Defteri ve Hikâye Panolarının Değerlendirilmesi; Kumaş ile Doku Oluşturma Teknikleri; Doku Çalışmalarının ve Giyside Kullanılacak Malzemelerin Değerlendirilmesi; Ürün Üretim Sonuçlarının Değerlendirilmesi.

▪ **MT 203 KOLEKSİYON HAZIRLAMA (3+1)3,5 AKTS:5**

Koleksiyona Başlarken Tespit Edilmesi Gereken Unsurlar; Araştırma ve Geliştirme; Araştırma Uygulamaları; Tasarım Öğeleri; Kadın, Erkek, Çocuk Giyim Özellikleri; Eskiz Defteri ve Hikâye Panolarının Değerlendirilmesi; Tema Doğrultusunda Yapılan Eskizlerin

Koleksiyona Dönüştürülmesi; Üretilen Modele Karar Verme; Koleksiyonda Kullanılacak Malzeme Örneklerinin Değerlendirilmesi; Koleksiyon Paftası Oluşturma; Koleksiyon Paftasının Özellikleri; Koleksiyon Ürün Üretim Sonuçlarının Değerlendirilmesi; Moda Fotoğrafı ve Moda Fotoğrafında Bulunması Gereken Özellikler.

▪ **MT 205 ÜÇ BOYUTLU KALIP TASARIMI (3+1)3,5 AKTS:5**

Drapaj Yöntemi İle Hazırlanan Üç Boyutlu Temel Etek Kalıbı; Temel Bluz ve Temel Elbise Kalıpları; Model Uygulamalı Etek, Elbise ve Bluz Kalıplarının Hazırlanarak İki Boyutlu Olarak Düzenlenip Kontrollerinin Yapılması.

▪ **MT 207 BİLGİSAYAR DESTEKLİ KALIP HAZIRLAMA (2+1)2,5 AKTS:5**

CAD/CAM Kavramları; Konfeksiyon Sanayinde Kullanımları ve Avantajları; CAD Sisteminin Ana Birimlerinin Tanıtımı; CAD Sistemi İçinde Temel Parametre Dosyalarının ve Standart Dosyaların Düzenlenmesi; CAD Sisteminde PDS'te Kalıp Tasarımı; CAD Sisteminde PDS'te Tasarlanan Kalıpları Serilendirme Yöntemleri ve Seri Kural Tablosu Hazırlığı; Kesim Planı Hazırlık Yerleştirme İşlemleri.

II. SINIF GÜZ YARIYILI (III. YARIYIL MESLEKİ SEÇMELİ I)

▪ **MT 221 SANAT TARİHİ (3+0)3 AKTS:4**

Tarih Öncesi ve İkel Topluluklarda Sanat; Mısır ve Mezopotamya'da Sanat; Yunan, Roma Ve Bizans Döneminde Sanat; Doğu Sanatına Bakış; Batı Sanatına Bakış; Rönesans Döneminde Sanat; Modernizm; Modern Sanat Akımları: Kübizm, Empresyonizm, Ekspresyonizm, Dadaizm, Konstrüktivizm; Çağdaş Sanat; Türk Resim Sanatı Tarihi.

▪ **MT 223 GİYSİ TARİHİ (3+0)3 AKTS:4**

Tarih Öncesi Topluluklarda Giyim; M.S. 5. YY'dan 20. YY'a Kadar Olan Dönemde Dünyanın Çeşitli Bölgelerinde Giyim Kültürü (Anadolu, Asya, Avrupa, Avustralya, Afrika, Amerika); 21. YY'da Giyim Kültürünün Geldiği Son Durum.

▪ **MT 225 RENK BİLGİSİ (3+0)3 AKTS:4**

Renk Çalışmasına Giriş; Guaj Boyanın Kullanımı; Renk Tanımları; Renk Sistemleri ve Teorileri; Renk Kullanımı; Renk Uyumu; Renk Etkisi; Ton Araştırmaları ve Ton Dengesi – Değer Kompozisyonu; Renk Öngörüsü; Renk ve Ürün Kimliği; Tekstil ve Moda Tasarımında Renk Kullanımı; Stil Danışmanlığında Renk Kullanımı; Renklerin Psikolojik, Fizyolojik Etkileri Renk ve Duygu İlişkisi.

▪ **MT 227 MESLEK ETİĞİ (3+0)3 AKTS:4**

Ahlâk Ve Etik İlgili Temel Kavramlar ve Teoriler; Etik İlke, Etik Kural, İş ve Meslek Ahlakı/Etiği; Sosyal, Kültürel, Ahlaki, Etik Yönleriyle Öğretmenlik Mesleği; Eğitim ve Öğrenme Hakkı Eğitim, Öğretim, Öğrenme ve Değerlendirme Sürecinde Etik İlke; Eğitim Paydaşlarıyla (İşverenler/Yöneticiler, Meslektaşlar, Veliler, Meslek Kuruluşları Ve Toplumla) İlişkilerde Etik İlkeler; Eğitim/Okul Yöneticileri, Veliler ve Öğrencilerin Ahlaki/Etik Sorumlukları; İş ve Meslek Hayatında Etik Dışı Davranışlar; Türkiye’de Kamu Yönetimi, Eğitim ve Öğretmenlerle İlgili Etik Düzenlemeler; Okulda ve Eğitimde Etik Dışı Davranışlar; Etik İnkilemler, Sorunlar ve Çözüm Yolları; Okulda Ahlak/Etik Eğitimi ve Etik Kurullar.

II. SINIF GÜZ YARIYILI (III. YARIYIL MESLEKİ SECMELİ II)

▪ **MT 231 AKSESUAR TASARIMI (3+0)3 AKTS:4**

Aksesuarın Tanımı; Aksesuarın Tarihsel Gelişimi; Çanta, Çantanın Tarihsel Gelişimi; Çanta Çeşitleri; Ayakkabı, Ayakkabının Tarihsel Gelişimi, Ayakkabı Türleri; Mücevher-Takının Tarihsel Gelişimi, Mücevher Çeşitleri; Şapka, Baş Aksesuarının Tarihsel Gelişimi, Şapka Çeşitleri; Tasarım Süreci, Trend Araştırması, Sunum Teknikleri, Hikâye Panosu Oluşturma; Aksesuar Yapım Teknikleri Ve Kullanılan Malzemeler; Şapka Baş Aksesuar Yapım Teknikleri Ve Kullanılan Malzemeler; Aksesuar Tasarımında Kullanılan Çağdaş Bitirme Ve Süsleme Teknikleri; Küçük Aksesuarların Tanıtılması; Uygulanan Aksesuar Tasarımının Gelişiminin İzlenmesi.

▪ **MT 232 BİLGİSAYAR DESTEKLİ TESKTİL TASARIMI (3+0)3 AKTS:4**

Geometrik Çizim Komutları; Düzenleme Komutları; Renklendirme Komutları; Kaydetme ve Farklı Kaydetme Komutları; Bilgisayarda Dokuma Kumaş Oluşturma; Bilgisayarda Örme Kumaş Oluşturma; Baskı Deseni Oluşturma; Hazır Desen Üzerinden Baskı Deseni Oluşturma; Efekt Oluşturma; Giydirmeye Komutlarını Kullanma.

▪ **MT 229 EV TEKSTİLİ TASARIMI (3+0)3 AKTS:4**

Renk, Desen Ve Doku Tasarımı Çalışması; Perde, Yatak Örtüsü; Çarşaf, Nevresim Takımı; Salon ve Sahne Tekstili; Büro Tekstili Tasarımı ve Üretimi; Ev Tekstili Ürünleri İle Katalog Hazırlama.

II. SINIF GÜZ YARIYILI (III. YARIYIL GENEL SEÇMELİ D)

▪ GS 201 AKADEMİK TÜRKÇE (2+0)2 AKTS:2

Dilin Tanımı, Özellikleri; Dil-Millet/Dil-Düşünce ve Dil-Kültür İlişkisi; Dünyada Dil; Türkçenin Bunlar Arasındaki Yeri, Önemi ve Tarihsel Gelişimi; Atatürk'ün Dil Devrimi, Kavram ve Eserleri; Türkçe Sesler; Türkçenin Ses Bilgisi; Yazım Kuralları ve Uygulaması; Noktalama Kuralları ve Uygulaması; Kelime Bilgisi; Türkçenin Üretkenliği.

▪ GS 203 ÇEVRE KORUMA (2+0)2 AKTS:2

Çevre Yönetmelik Bilgisi; Risk Analizi; Atık Yönetimi; Atık Depolama; Doğal Kaynaklar; Kişisel Korunma Önlemleri; Uluslararası Sağlık ve Güvenlik İkazları; İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetmeliği.

▪ GS 205 DAVRANIŞ BİLİMLERİ (2+0)2 AKTS:2

Davranış, Davranış Bilimlerinin Gelişimi ve Diğer Sosyal Bilimlerle İlişkisi, Davranış Düzlemi ve Sosyal Kurumlar, İhtiyaçlar ve İlgili Teoriler; Kişilik ve Kişilik Özellikleri; Öğrenme, Algılama ve Algılamayı Farklılaştıran Nedenler; Sosyal Etki ve Uyma, Tutum Kavramı; İletişim ve Etkileyici iletişim; Grup Yapısı ve Dinamiği; Grup Takım Ayrışması; Kültür ve Davranışın Oluşumuna Etkisi.

▪ GS 207 ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA (2+0)2 AKTS:2

İletişim; Diksiyon ve Solunum; Ses, Söyleniş ve Boğumlanma, Alıştırma; Türkçe'de Ses Birimleri ve Özellikleri; Parçalar Üstü Ses Birimleri; Dinleme; Beden Dili ve Konuşma; Hitabet ve Liderlik; Söyleyiş Hataları.

▪ GS 209 FİNANSAL OKURYAZARLIK (2+0)2 AKTS:2

Finansal Okur Yazarlık ve Temel Finansal Kavramlar; Finansal Sistem ve İşleyişi; Finansal Piyasalar; Finansal Aracılık ve Finansal Düzenleme; Paranın Zaman Değeri, Bugünkü ve Gelecekteki Değer Kavramları ve Faiz Hesapları; Para ve Sermaye Piyasası Araçları; Döviz Kuru Riski Yönetimi ve Türev İşlemler.

▪ **GS 213 İLETİŞİM (2+0)2 AKTS:2**

İletişime Giriş; Dil, Kültür ve İletişim Arasındaki Bağ; İletişim Türleri; İletişim Modelleri; Kitle İletişim Araçları; İletişim ve Halkla İlişkiler; Siyasal İletişim; Medya Okuryazarlığı; İletişim ve Etik Arasındaki Bağ; İletişim Disiplinleri.

▪ **GS 215 İLK YARDIM (2+0)2 AKTS:2**

İlk Yardım Esasları; Temel Sağlık Bilgileri; Temel Yaşam Desteği; Kanamalar ve Şok; Yaralanmalar; Yanık, Donma ve Sıcak Çarpması; Bilinç Bozuklukları; Kırık, Çıkık ve Burkulmalar; Zehirlenmeler, Boğulmalar; Göz, Kulak ve Buruna Yabancı Cisim Kaçması; Hayvan Isırıkları ve Böcek Sokmaları; Hasta ve/veya Yaralı Taşıma Teknikleri İle Solunum Yolu Tıkanıklıklarında İlk Yardım.

▪ **GS 217 İŞ HUKUKU (2+0)2 AKTS:2**

İş Hukukunun Ortaya Çıkışı; İş Hukukunun Kaynakları; İş Sözleşmesinin Türleri; İş Sözleşmesinin Feshi; Çalışma Saatleri; İzinler ve Ücretler.

▪ **GS 219 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (2+0)2 AKTS:2**

İş Sağlığı ve Güvenliğinin Tarihi Gelişimi; İş Kazası, Meslek Hastalıkları ve Maliyeti; İş Güvenliği Kavramı; İş Güvenliği Çalışmalarının İş Gücü Verimliliği Açısından Önemi; İş Güvenliğinde Temel Unsurlar, Tehlikelerin Kaynakları; İş Sağlığı Kavramı; Psikososyal Risk Etmenleri; ILO Sözleşmeleri; Güvenliği Bozan Olaylar.

▪ **GS 221 KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ (2+0)2 AKTS:2**

Kalite, Kalitenin Tarihçesi ve Temel Kavramlar; Kalite Yaklaşımları; Kalite ve Verimlilik; Kalite ve Maliyet; Kalite Kavramlarına Farklı Yaklaşımlar; Toplam Kalite Yönetimi (TKY); Uluslararası Kalite Sistem Belgeleri; Standardizasyon; Belgelendirme ve Akreditasyon; Stratejik Yönetim.

▪ **GS 223 KURUMSAL KAYNAK PLANLAMA (2+0)2 AKTS:2**

Kurumsal Kaynak Planlamanın (ERP) Gelişimi; ERP İle İlgili Temel Kavramlar; ERP'nin İşletmeler İçin Önemi; ERP Sistemlerinin Temel Modülleri, ERP Projelerinin Yönetimi, ERP Projelerinde Karşılaşılan Zorluklar ve Kritik Başarı Faktörleri, ERP Sistemlerinin Geleceği.

▪ **GS 225 GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI (2+0)2 AKTS:2**

Sosyal Sorumluluk Kavram ve Kapsamı; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Çalışmaları; Marka Kimliği ve Sosyal Sorumluluk; Sosyal Sorumluluk Uygulaması; Engelli Bireyleri Anlama; SWOT Analizi; Etik ve Ahlak; Proje Uygulama.

▪ **GS 227 İŞARET DİLİ (2+0)2 AKTS:2**

Türkçe Çeviri Dili; El ve Beden Şekilleri; Ellerin Beden Durumu; Mimiklerin Fonksiyonu; TİD Dizi İşitme Engelli Bireyle İletişim Kurma; İşareti Anlamlandırma Özgün Anlatım; Duygu ve Görüşler Aktarma.

II. SINIF BAHAR YARIYILI (IV. YARIYIL ZORUNLU)

▪ **MT 202 DENEYSEL GİYSİ TASARIMI (3+1)3,5 AKTS:5**

Deneysel Tasarım Ve Önemi; Deneysel Giysi Tasarımı; Deneysel Giysi Tasarımı Üzerine Çalışan Modacılar; Giysi Tasarımında Kullanılan Farklı Doku Ve Yüzeyler; Tema Ve Konsept Doğrultusunda Hazırlanacak Olan Yüzey, Giysi Tasarımları Ve Sunumları.

▪ **MT 204 BİTİRME PROJESİ (1+2)2 AKTS:4**

Güncel Moda Eğilimleri; Müşteri, Hedef Kitle ve Marka Kimliği Belirleme; Tema/ Konsept Belirleme; Tasarım Eskizlerinin Değerlendirilmesi; Üretimi Yapılacak Ürünün Belirlenmesi; Ürün Malzeme ve Aksesuarlarının Belirlenmesi; İkinci Ürün Eskizlerinin Değerlendirilmesi; Ürün Malzeme ve Aksesuarlarının Belirlenmesi; Hikaye ve Panosu ve Sunum Paftası Hazırlama Yöntemleri; Ürün Üretim Sonuçlarının Değerlendirilmesi; Ürün Üretim Sonuçlarının ve Moda Fotoğraflarının Değerlendirilmesi.

▪ **MT 206 KİŞİYE ÖZEL GİYSİ TASARIMI (2+1)2,5 AKTS:3**

Kişiyeye Özel Giysi Tasarımının Hangi Amaçla Kullanılacağına Tespit Edilmesi; Kişiyeye Özel Giysiyi Giyecek Kişinin Vücut Tipine Göre Model Belirleme; Kişiyeye Özel Giysi Tasarımının Amacına Uygun Kumaş Tipi Belirleme ve Kalıbını Hazırlama.

▪ **MT 208 PORTFOLYO HAZIRLAMA (3+1)3,5 AKTS:4**

Özgeçmiş Ve Kartvizit Hazırlama; Portfolyo İçeriği Hakkında Bilgilendirme; Portfolyo Tasarımlarının Yapılması; Portfolyo İçerisinde Yer Alan Görsel Ve Metinlerin Düzenlenerek Değerlendirilmesi; İş Başvurusunda Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar Konusunda Bilgilendirme İçeriklerinin Öğretilmesi.

▪ **MT 210 BİLGİSAYAR DESTEKLİ GİYSİ TASARIMI (2+1)2,5 AKTS:4**

Adobe Photoshop, Adobe Illustrator Adlı Tasarım Programlarında Çeşitli Kumaş Türlerinin Dokularını Çizebilme; Moda İllüstrasyonu Çizebilme; Grafik Tablet Kullanımı.

II. SINIF BAHAR YARIYILI (IV. YARIYIL MESLEKİ SEÇMELİ III)

▪ **MT 222 MODA FOTOĞRAFÇILIĞI (3+0)3 AKTS:4**

Fotoğraf Olgusu ve Kavramın Tanımı; Fotoğrafın Tarihsel Gelişimi; Fotoğraf Makinesi (Analog / Dijital) Ve Çalışma Prensipleri; Fotoğraf Yorumlaması.

▪ **MT 224 MODA SUNUM TEKNİKLERİ (3+0)3 AKTS:4**

Sunum Paftasının Özellikleri; Sunum Paftası Hazırlarken Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar; Trend Araştırması ve Hikâye Panosu Oluşturma Süreci; Trend Takip ve Moda Fuarları; Fuar Sürecinin Detaylı Analizi; Moda Fotoğrafı ve Özellikleri, Defile Hazırlık Süreci; Renklerin Psikolojik ve Fizyolojik Etkileri; Sergi Düzenlemelerinde Kullanılması Gereken Renkler; Sergi Çeşitleri ve Sergileme Sürecinde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar; Mağaza Düzenlemesi ve Mağaza Düzenlemesinde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar; Vitrin Çeşitleri ve Düzenlemesinde Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar; Portfolyo Çeşitleri, Portfolyo Hazırlama Teknikleri; Portfolyo Hazırlamada Kullanılan Malzeme Özellikleri; Katalog, Kartvizit ve Özgeçmiş Hazırlama; Mülakat Sırasında Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar.

▪ **MT 226 MODA STİLİSTLİĞİ (3+0)3 AKTS:4**

Çizim Teknikleri İçin Gerekli Olan Çizgiler; Figürde Oran, Denge, Kanon Çizgileri Ve Önemi; Kadın Ve Erkek Figürlerinde Düz Ve Hareketli Duruş Çizimleri; Figürde Duruş Kopyalama Yöntemleri; Giysi Detay Çizim Teknikleri; Giysi Formlarının Giydirilmesinde Dikkat Edilecek Noktalar.

II. SINIF BAHAR YARIYILI (IV. YARIYIL MESLEKİ SEÇMELİ IV)

▪ **MT 230 KONFEKSİYON YARDIMCI MALZEMELER (3+0)3 AKTS:4**

Lif Türleri ve Özellikleri; İplik ve Dikiş İpliği Özellikleri; Makine İğnesi ve Özellikleri; Kapama Malzemeleri; Süsleme Gereçleri; Dar Dokuma Ürünleri; Etiket; Paketleme Malzemeleri.

▪ **MT 232 ÜRETİM PLANLAMA (3+0)3 AKTS:4**

İşletme Organizasyonunun Tanımı ve Alanları; İşletme Organizasyonunun Kapsamı; Organizasyon Sistemleri; Çalışma Ortamını Düzenleme; Üretim Sistemleri, Üretim Sistemi Elemanları; Üretim Sistemlerinin Sınıflandırılması Ve Özellikleri; İş Ve Zaman Etüdü; Üretim Planlaması; Üretim Planının Hazırlanması; Sipariş Üretimini Planlanması; Talep Tahminleri; Dikim İşlem Organizasyonu; Üretimde Maliyet Hesaplaması.

▪ **MT 228 MODA EĞİLİMLERİ (3+0)3 AKTS:4**

Moda, Trend ve Eğilim Kavramları; Trendleri Oluşturan Etmenler; Trend Tahmin Kaynakları; Moda Tahmin Hizmetleri; Hedef Kitle Ve Özelliklerini Belirlemek; Gelecek Yıllara Ait Trend Tahmin Çalışmaları.

▪ **MT 234 KONFEKSİYONDA KALİTE KONTROL (3+0)3 AKTS:4**

Hammadde Kontrolü; Yardımcı Malzeme ve Aksesuar Kontrolü; Ürün Kontrol Yöntemleri; Kesimhanede Kontrol; Üretimde Kontrol, Sevkiyat Kontrolü, Kalite Kontrol Sonuçlarının Değerlendirilmesi.

II. SINIF BAHAR YARIYILI (IV. YARIYIL GENEL SEÇMELİ II)

▪ **GS 204 FOTOĞRAFÇILIK (2+0)2 AKTS:2**

Fotoğraf Olgusu; Fotoğraf Kavramı; Fotoğrafın Tarihsel Gelişimi; Fotoğraf Makine Çeşitleri; Fotoğraf Makinesi Çalışma Prensipleri; Fotoğraf Yorumlama; Altın Oran, Pozlama Üçgeni; Uygulama Örnekleri.

▪ **GS 206 PROJE YÖNETİMİ (2+0)2 AKTS:2**

Proje Tanımı, Sınıflandırılması; Proje Organizasyonu; Proje Yapı Planları; Programlama Teknikleri; Zaman-Kaynak-Maliyet Planlaması; Proje Risk Analizi; Proje Dokümantasyonu.

▪ **GS 208 GÜNCEL EKONOMİK KONULAR (2+0)2 AKTS:2**

Temel Ekonomik Kavramlar; Milli Gelir; Enflasyon; İşsizlik; Faiz Haddi; Döviz Kuru ve Ödemeler Dengesi; Para Yaratan ve Para Yaratmayan Finansal Kurumlar.

▪ **GS 210 HALKLA İLİŞKİLER (2+0)2 AKTS:2**

Halkla İlişkilerin Temelleri ve Pratikteki Uygulamaları; Sosyal Sorumluluk; Etik, Bir Organizasyondaki Halkla İlişkiler Biriminin Özellikleri, Görev ve Sorumlulukları; Türkiye’de Halka İlişkiler Uygulamaları.

▪ **GS 212 HİZMET PAZARLAMASI (2+0)2 AKTS:2**

Hizmet Kavramı ve Özellikleri; Hizmet Sektörünün Önemi; Hizmet Sektörü Büyüme Nedenleri; Türkiye’de Hizmet Sektörü; Hizmetlerin Sınıflandırılması; Ürün, Bir Ürün Olarak Hizmet; Hizmetlerde Ürün Karma Stratejileri; Dağıtım, Hizmet İşletmeleri İçin Dağıtım Kanalı Seçenekleri; Fiyatlama; Hizmetler İçin Fiyatlama Yaklaşımları; Tutundurma, Reklam, Satış; Halkla İlişkiler; Kişisel Satış; Doğrudan Pazarlama; Hizmet Pazarlaması ve İnsan Kaynakları; Hizmet ve Müşteri, Hizmet Pazarlaması ve Fiziksel Kanıtlar; Hizmetler İçin Kapasite ve Talep Yönetimi Stratejileri; Kapasite Yönetimi; Hasıla Yönetimi; İşlemsel Pazarlama; İlişkisel Pazarlama.

▪ **GS 214 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ (2+0)2 AKTS:2**

İşletmenin Destek Aktiviteleri Kapsamında Yer Alan İnsan Kaynaklarının Yönetimi ve İlkeleri, Örgütlenmesi; İş Analizi; Personel Planlaması; Personel Sağlama ve Seçme; Oryantasyon, Eğitim, Yetiştirme ve Geliştirme; Kariyer Planlaması; Ödül ve Ücretlendirme.

▪ **GS 218 PROBLEM ÇÖZME VE KARAR VERME (2+0)2 AKTS:2**

Bilgi Sistemlerinin Türleri, Bilgi Sistemleri ve Örgüt İlişkisi; Bilgi Sistemleri ve ERP Sistemi Arasındaki İlişki; ERP Tanımı ve Tarihsel Gelişimi; ERP Modülleri; ERP Modüllerinin NETSIS ERP Yazılımı İle Anlatımı.

▪ **GS 220 PROTOKOL VE SOSYAL DAVRANIŞ KURALLARI (2+0)2 AKTS:2**

Kamu Yönetiminde Protokol Kuralları; Protokol Mevzuatı; Protokolün Tanımı ve Tarihsel Gelişimini İncelemek; Sosyal Davranış Protokolünü Uygulamak; Kurum ve Kuruluşlarda Protokolü Uygulamak; Kurumsal Etkinliklerde Protokolü Uygulamak.

▪ **GS 222 SAĞLIKLI VE AKTİF YAŞLANMA (2+0)2 AKTS:2**

Sağlık Kavramı ve İlişkili Diğer Kavramlar; Fiziksel Sağlık, Zihinsel Sağlık, Sosyal Sağlık Kavramları; Yaşlanma Kavramı ve Aktif Yaşlanma Uygulamaları.

▪ **GS 224 SATIŞ TEKNİKLERİ (2+0)2 AKTS:2**

Satış Yönetimi ve Pazarlama Yönetimi; Başarılı Satış Yöneticisinin Özellikleri; Satış Sürecinde İletişimin Önemi; Satış Öncesi Hazırlık Yapmak; Satış Süreci; Satış Sürecinde Krizi Yönetmek; Müşteri İtirazlarının Karşılanması; Bölümleri Oluşturmak Uygun Örgüt Yapısını Seçip Yetki ve Sorumlulukları Belirlemek; Bölge Özelliklerini Belirlemek; Satışçıları Seçme ve İşe Alma.

▪ **GS 226 YARATICI DRAMA VE DOĞAÇLAMA (2+0)2 AKTS:2**

Dramanın Sosyolojik, Psikolojik Boyutları; Dramanın Tarihi ve Eğitimde Uygulamaları; Eğitimde Drama, Rol Oynama Ve Doğaçlama Terimleri; Dramanın Yaratıcılık ve İletişim Kavramlarıyla İlişkisi; Drama Uygulamaları ve Farklı Derslerin Öğretiminde Drama Etkinlikleri.

▪ **GS 228 GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI (2+0)2 AKTS:2**

Sosyal Sorumluluk Kavram Ve Kapsamı; Kurumsal Sosyal Sorumluluk Çalışmaları; Marka Kimliği Ve Sosyal Sorumluluk; Sosyal Sorumluluk Uygulaması; Engelli Bireyleri Anlama; SWOT Analizi; Etik ve Ahlak, Proje Uygulama.

▪ **GS 230 SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK (2+0)2 AKTS:2**

Sürdürülebilirlik; Sürdürülebilir Kalkınma; Yerel Gündem; Habitat I, II; Sürdürülebilir Çevre; Uluslararası Kuruluşların Sürdürülebilirlik Politikaları; Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Görevleri.

▪ **GS 232 TEKNOLOJİ BAĞIMLILIĞI (2+0)2 AKTS:2**

Temel Kavramlar; Teknolojinin Olumlu ve Olumsuz Yönleri; Bağımlılıklar; Sanal Zorbalık ve Türleri; Öğrencilere Ailelere ve Öğretmenlere Yönelik Farkındalık ve Baş Etme Stratejileri.